



ประกาศภาควิชาเศรษฐศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เงินรายได้ต่าง ๆ ของภาควิชาเศรษฐศาสตร์
คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เห็นสมควรสนับสนุนคณาจารย์และบุคลากรภาควิชาเศรษฐศาสตร์ และสนับสนุนโครงการสร้างความเป็นเลิศทางการวิจัยของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ เพื่อพัฒนาทางวิชาการให้เป็นไปตามปณิธานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเพื่อให้การบริหารเงินรายได้ต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเหมาะสม สอดคล้องกับระเบียบวิธีปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงขอยกเลิกประกาศหลักเกณฑ์ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เงินรายได้ต่าง ๆ ของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และขอใช้ประกาศภาควิชาเศรษฐศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้เงินรายได้ต่าง ๆ ของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามมติที่ประชุมภาควิชาเศรษฐศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ แทน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑
ความหมายของเงินรายได้ต่าง ๆ

เงินรายได้ต่าง ๆ ในประกาศนี้ หมายถึง

ข้อ ๑. เงินรายได้ค่าหน่วยกิตระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาของภาควิชาฯ ที่ตั้งไว้ในงบการเงินหมวดค่าใช้สอยในการร่วมประชุมทางวิชาการ และศึกษาฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทั้งภายในและต่างประเทศ

ข้อ ๒. เงินรายได้ของโครงการพิเศษต่าง ๆ ของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ที่ตั้งไว้ในงบประมาณเงินรายได้ หมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจรายการ เงินอุดหนุนส่งคณาจารย์ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ไปศึกษาต่อทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อเพิ่มพูนคุณวุฒิให้สูงขึ้น เงินอุดหนุนส่งเสริมงานวิจัยของคณาจารย์ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ เงินอุดหนุนส่งเสริมงานพัฒนาบุคลากรภาควิชาเศรษฐศาสตร์ในการศึกษาต่อ การฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ประชุมวิชาการ และเขียนเอกสารคำสอน/ตำรา/คู่มือปฏิบัติการ/หนังสือวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์ งบเจรจาธุรกิจโครงการความร่วมมือระหว่างภาควิชาเศรษฐศาสตร์กับสถาบันอื่นทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งงบโครงการสร้างความเป็นเลิศทางการวิจัยของภาควิชาเศรษฐศาสตร์

ข้อ ๓. เงินรายได้อื่น ๆ ของภาควิชาฯ เช่น เงินรายได้สุทธิจากการสัมมนา ฝึกอบรม เงินรายได้จากการบริจาค เงินจัดสรรจากโครงการพัฒนาวิชาการ

สำหรับการบริหารเงินรายได้ของภาควิชาฯ และโครงการพิเศษในรูปของเงินสะสมให้เป็นไปตามหมวดเฉพาะกาลท้ายประกาศนี้

หมวดที่ ๒

ความหมายของการพัฒนาทางวิชาการ

ข้อ ๔. การพัฒนาทางวิชาการ หมายถึง การฝึกอบรม การสัมมนา การประชุมทางวิชาการ การศึกษาดูงาน การเพิ่มพูนความรู้และทักษะ การทำวิจัย การจัดทำเอกสารคำสอน/ตำรา/คู่มือปฏิบัติการ/หนังสือ วิชาการด้านเศรษฐศาสตร์ ให้แก่ภาควิชา ตลอดจนการทำกิจกรรมอื่นที่สร้างความเป็นเลิศทางการวิจัยและเพิ่มพูน ประสิทธิภาพ ด้านการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาภาควิชา ให้เป็นไปตามปณิธานของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๓

หลักเกณฑ์การพิจารณาการใช้เงินรายได้ต่าง ๆ

ข้อ ๕. เพื่อให้การใช้เงินรายได้ต่าง ๆ เป็นไปอย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่คณาจารย์ และบุคลากรของภาควิชา จึงกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีปฏิบัติ และวงเงินสนับสนุน ดังต่อไปนี้

๕.๑ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการศึกษาต่อ หรือการฝึกอบรมหรือการประชุมวิชาการ หรือการดูงาน หรือการจัดทำเอกสารคำสอน/ตำรา/คู่มือปฏิบัติการ/หนังสือวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์ หรือการทำวิจัย ที่มีต่อการเรียนการสอนและการพัฒนาทางวิชาการของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะ และมหาวิทยาลัย

๕.๒ คำนึงถึงผลเสียต่อการปฏิบัติงานประจำในช่วงเวลาที่ขอรับทุนไปศึกษาต่อ หรือ ฝึกอบรม หรือประชุมวิชาการ หรือดูงาน หรือจัดทำเอกสารคำสอน/ตำรา/คู่มือปฏิบัติการ/หนังสือวิชาการด้าน เศรษฐศาสตร์ หรือการทำวิจัย

๕.๓ ในกรณีที่ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ มีงบประมาณจำกัด ให้พิจารณาความเหมาะสม โดยพิจารณาประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ระยะเวลาระหว่างการขอทุนที่กำลังพิจารณากับการได้รับทุนครั้งล่าสุด ทั้งนี้ รวมทั้งทุนที่ได้รับจากคณะกรรมการกองทุนย่อยภาควิชาเศรษฐศาสตร์ ทุนที่ใช้เงินรายได้ ทุนที่ใช้เงินงบประมาณ และทุนจากแหล่งอื่น ๆ

(๒) การเป็นอาจารย์ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการศึกษาต่อ หรือการฝึกอบรม หรือการประชุมวิชาการ หรือการศึกษาดูงาน หรือจัดทำเอกสารคำสอน/ตำรา/คู่มือปฏิบัติการ/หนังสือวิชาการด้าน เศรษฐศาสตร์

(๓) การเป็นผู้สอนในวิชาที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสาขาวิชาที่ศึกษาต่อ หรือเข้าร่วม ฝึกอบรม หรือร่วมประชุมวิชาการ หรือศึกษาดูงาน หรือจัดทำเอกสารคำสอน/ตำรา/คู่มือปฏิบัติการ/หนังสือวิชาการ ด้านเศรษฐศาสตร์

(๔) การเป็นบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเรื่องที่ฝึกอบรมหรือ ประชุมวิชาการ หรือศึกษาดูงาน หรือศึกษาต่อ

๕.๔ กำหนดวงเงินเพื่อสนับสนุนการฝึกอบรม การสัมมนา การประชุมทางวิชาการ การศึกษาดูงาน การเพิ่มพูนความรู้และทักษะ ของอาจารย์ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปีงบประมาณเงินรายได้ และสำหรับบุคลากรของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ไม่เกิน ๓๕,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปีงบประมาณเงินรายได้ (๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายนของปีถัดไป)

ทั้งนี้ ในกรณีที่ขอรับทุนไปเข้าร่วมประชุมและนำเสนอผลงานทางวิชาการนั้น บทความวิชาการที่เสนอขอรับทุน ต้องเป็นผลงานที่ยังไม่เคยได้รับทุนสนับสนุนการเข้าร่วมประชุมและนำเสนอผลงานทางวิชาการใด ๆ ของภาควิชาเศรษฐศาสตร์มาก่อน

๕.๕ กำหนดวงเงินเพื่อสนับสนุนการเขียนเอกสารคำสอนหรือตำรา (กรณีข้อ ๕.๕.๑) วงเงินรวมไม่เกินวิชาละ ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปีงบประมาณเงินรายได้ หรือคู่มือปฏิบัติการ (กรณีข้อ ๕.๕.๒) วงเงินรวมไม่เกินเล่มละ ๖๐,๐๐๐ บาทต่อปีงบประมาณรายได้ หรือหนังสือวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์ (กรณีข้อ ๕.๕.๓) วงเงินรวมไม่เกินเล่มละ ๒๘,๐๐๐ บาทต่อปีงบประมาณเงินรายได้ (๑ ตุลาคม – ๓๐ กันยายนของปีถัดไป) ดังมีรายละเอียดในการจ่ายค่าสมนาคุณและค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์กรณี ข้อ ๕.๕.๑ กรณีข้อ ๕.๕.๒ และกรณีข้อ ๕.๕.๓ ดังนี้

๕.๕.๑ ในกรณีของการเขียนเอกสารคำสอนหรือตำรานั้น การจ่ายค่าสมนาคุณสำหรับผู้เขียนเอกสารสามารถดำเนินการได้ ๒ กรณี ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ให้ภาควิชาฯ ดำเนินการจัดพิมพ์ให้ ให้จ่ายค่าสมนาคุณสำหรับผู้เขียนเอกสารไม่เกินวิชาละ ๗๐,๐๐๐ บาท และจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เล่ม วิชาละ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีที่ผู้เขียนดำเนินการจัดพิมพ์เอง ให้จ่ายค่าสมนาคุณสำหรับผู้เขียนเอกสารไม่เกินวิชาละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยผู้เขียนต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เล่ม

๕.๕.๒ ในกรณีของการเขียนคู่มือปฏิบัติการประกอบการเรียนการสอนในวิชาตามหลักสูตรของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ที่มีหมู่ปฏิบัติการ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมตามแผนการสอนในรายวิชาที่ขอจัดทำ และมีรายละเอียด เช่น ขั้นตอนการป้อนคำสั่ง ตัวอย่างการวิเคราะห์และการอ่านแปลความผล เป็นต้น การจ่ายค่าสมนาคุณสำหรับผู้เขียนคู่มือปฏิบัติการสามารถดำเนินการได้ ๒ กรณี ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ให้ภาควิชาฯ ดำเนินการจัดพิมพ์ให้ ให้จ่ายค่าสมนาคุณสำหรับผู้เขียนคู่มือปฏิบัติการไม่เกิน ๓๕,๐๐๐ บาท และจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เล่ม เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีที่ผู้เขียนดำเนินการจัดพิมพ์เอง ให้จ่ายค่าสมนาคุณสำหรับผู้เขียนคู่มือปฏิบัติการไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท โดยผู้เขียนต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เล่ม

๕.๕.๓ ในกรณีของการเขียนหนังสือวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์ ซึ่งได้แก่ หนังสือหรืองานแปลทางวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์ ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมเฉพาะเรื่อง สามารถนำเนื้อหาไปใช้อ้างอิงประกอบการเรียนการสอนในวิชาตามหลักสูตรของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ได้ การจ่ายค่าสมนาคุณสำหรับผู้เขียนหนังสือวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์สามารถดำเนินการได้ ๒ กรณี ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีที่ให้ภาควิชาฯ ดำเนินการจัดพิมพ์ให้ ให้จ่ายค่าสมนาคุณสำหรับผู้เขียนหนังสือวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์ ๑๒,๐๐๐ บาท และจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เล่ม เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีที่ผู้เขียนดำเนินการจัดพิมพ์เอง ให้จ่ายค่าสมนาคุณสำหรับผู้เขียนหนังสือวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์ ๒๘,๐๐๐ บาท โดยผู้เขียนต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เล่ม

โดยผู้รับเงินสนับสนุนจะต้องมีแผนงานและดำเนินการให้เสร็จสิ้นในสิ้นปีงบประมาณเงินรายได้ และ **ลิขสิทธิ์ในผลงานเป็นของผู้เขียน และลิขสิทธิ์ในการพิมพ์เผยแพร่เป็นของภาควิชาเศรษฐศาสตร์** โดยลิขสิทธิ์ในการพิมพ์เผยแพร่ของภาควิชา จะสิ้นสุดเมื่อเป็นไปตามกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) เมื่อมีการพิมพ์ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑๐๐ เล่ม แล้วจำหน่ายหมด หรือ
- (๒) เมื่อมีการพิมพ์และจำหน่ายมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ
- (๓) เมื่อมีการปรับปรุงแก้ไขเอกสารคำสอน/ตำรา/คู่มือปฏิบัติการ/หนังสือวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์ นั้นใหม่ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

ทั้งนี้ การขอรับทุนสนับสนุนตามหัวข้อ ๕.๕ เพื่อจัดทำเอกสารคำสอนหรือตำรา (กรณีข้อ ๕.๕.๑) คู่มือปฏิบัติการ (กรณีข้อ ๕.๕.๒) หรือหนังสือวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์ (กรณีข้อ ๕.๕.๓) นั้น จะสามารถรับทุนสนับสนุนได้เพียงกรณีใดกรณีหนึ่งเท่านั้นในแต่ละปีงบประมาณ

๕.๖ กำหนดวงเงินเพื่อสนับสนุนการทำงานวิจัยของอาจารย์ในภาควิชา ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนต่อปีงบประมาณเงินรายได้ (๑ ตุลาคม – ๓๐ กันยายนของปีถัดไป) โดยผู้ขอรับทุนสนับสนุนเพื่อจัดทำงานวิจัย และผู้ร่วมวิจัยแต่ละคนต้องมีสัดส่วนของการมีส่วนร่วมและวงเงินงบประมาณที่ระบุในข้อเสนอโครงการวิจัย (Proposal) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕

ทั้งนี้ การขอรับทุนสนับสนุนตามหัวข้อ ๕.๖ อาจารย์สามารถทำงานวิจัยร่วมกันได้ไม่เกิน ๓ คนต่องานวิจัย วงเงินไม่เกิน ๖๐๐,๐๐๐ บาทต่อปีงบประมาณเงินรายได้ (๑ ตุลาคม – ๓๐ กันยายนของปีถัดไป)

๕.๗ กำหนดวงเงินเพื่อสนับสนุนการทำงานวิจัยของอาจารย์ในภาควิชา ร่วมกับนักวิจัยที่เป็นบุคคลภายนอกคณะเศรษฐศาสตร์ ต้องมีเงื่อนไขและคุณสมบัติในการรับทุนสนับสนุนการทำวิจัยของภาควิชา ดังต่อไปนี้

(๑) อาจารย์ในภาควิชาเศรษฐศาสตร์ ๑ คน สามารถเชิญนักวิจัยภายนอกคณะเศรษฐศาสตร์ได้ไม่จำกัดจำนวน โดยสามารถขอรับทุนสนับสนุนการทำงานวิจัย ได้ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาทต่อปีงบประมาณเงินรายได้ (๑ ตุลาคม – ๓๐ กันยายนของปีถัดไป)

(๒) อาจารย์ในภาควิชาเศรษฐศาสตร์ ๒ คนร่วมกันทำงาน สามารถเชิญนักวิจัยภายนอกคณะเศรษฐศาสตร์ได้ไม่จำกัดจำนวน โดยสามารถขอรับการสนับสนุนการทำงานวิจัย ได้ไม่เกิน ๖๐๐,๐๐๐ บาทต่อปีงบประมาณเงินรายได้ (๑ ตุลาคม – ๓๐ กันยายนของปีถัดไป)

(๓) นักวิจัยร่วมที่เป็นบุคคลภายนอกคณะเศรษฐศาสตร์ ต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(ก) ต้องมีผลงานวิจัยเผยแพร่ต่อเนื่องภายในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ บทความ และนักวิจัยร่วมต้องมีจำนวนครั้งของผลงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง (H index) มากกว่าหรือเท่ากับ ๗ หรือ

(ข) ต้องมีผลงานวิจัยเผยแพร่ต่อเนื่องภายในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ บทความ โดย ณ ปีที่ตีพิมพ์วารสารต้องอยู่ในกลุ่มควอไทล์ที่หนึ่ง (Q1) ในฐานข้อมูล Scopus หรือวารสารต้องอยู่ในกลุ่มควอไทล์ที่ Q1/Q2 ในฐานข้อมูล Scopus และอยู่ในฐานข้อมูล Social Science Citation Index (SSCI) ทั้งนี้ การจัดกลุ่มวารสารเป็นควอไทล์ตาม The SCImago Journal Rank

ทั้งนี้ การขอรับทุนสนับสนุนตามหัวข้อ ๕.๔ – ๕.๗ จะสามารถรับทุนสนับสนุนได้ไม่เกิน วงเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนในแต่ละปีงบประมาณ

๕.๘ กำหนดวงเงินโครงการสร้างความเป็นเลิศทางการวิจัย

๕.๘.๑ กำหนดวงเงินโครงการสร้างความเป็นเลิศทางการวิจัย ประเภทการศึกษาวิจัย ร่วมกันทุกรายสาขาเศรษฐกิจ ไม่เกิน ๖๐๐,๐๐๐ บาทต่อปีงบประมาณเงินรายได้ (๑ ตุลาคม – ๓๐ กันยายนของปีถัดไป)

๕.๘.๒ กำหนดวงเงินโครงการสร้างความเป็นเลิศทางการวิจัย ประเภทการศึกษาวิจัย เพื่อการพยากรณ์เศรษฐกิจมหภาครวมกันทุกเรื่อง ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาทต่อปีงบประมาณเงินรายได้ (๑ ตุลาคม – ๓๐ กันยายนของปีถัดไป)

๕.๙ การศึกษาต่อ

๕.๙.๑ กรณีอาจารย์

(๑) การศึกษาต่อภายในประเทศ สนับสนุนเฉพาะเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าหน่วยกิต และค่าเอกสารประกอบการศึกษาของหลักสูตร ทั้งนี้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี ในกรณีการศึกษาระดับปริญญาโท และเป็นเวลาไม่เกิน ๔ ปี ในกรณีการศึกษาระดับปริญญาเอก โดยได้รับการสนับสนุนเงินทุนตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน รายละเอียด ๔๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี ทั้งนี้ต้องมีใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินจากสถาบันการศึกษาหรือร้านค้ามาแสดง

ในกรณีการศึกษาระดับปริญญาเอก ให้มีระยะเวลาผ่อนผันอีก ๑ ปี แต่ระยะเวลาศึกษาต่อไม่เกิน ๕ ปี และวงเงินรวมไม่เกิน ๑.๖ ล้านบาท ถ้าศึกษาเกินระยะเวลา ๕ ปี ภาควิชาฯ จะไม่สนับสนุนทุนการศึกษาต่อ

(๒) การศึกษาต่อในต่างประเทศ สนับสนุนเงินค่าใช้จ่ายในวงเงินไม่เกิน ๑.๕ ล้านบาทต่อปีต่อคนในปีแรก และไม่เกิน ๑.๒ ล้านบาทต่อปีต่อคนในปีถัดไป แยกตามรายการต่อไปนี้

(ก) ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าหน่วยกิต ค่าประกันสุขภาพ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่สถาบันการศึกษากำหนด และค่าเอกสารประกอบการศึกษาของหลักสูตร จะได้รับการสนับสนุนตามที่จ่ายจริง

(ข) ค่าครองชีพจะได้รับการสนับสนุนตามสภาพค่าครองชีพของประเทศ ที่สถาบันการศึกษาตั้งอยู่ แต่ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน นับเฉพาะช่วงระยะเวลาที่ศึกษาและพำนักอยู่ในประเทศนั้น

(ค) ค่าพาหนะเพื่อการเดินทางขึ้นประหยักระหว่างประเทศไทยกับ ประเทศที่สถาบันการศึกษาตั้งอยู่ จำนวน ๒ เที่ยว เที่ยวไป ๑ เที่ยว และเที่ยวกลับ ๑ เที่ยว โดยจะได้รับการสนับสนุน ตามที่จ่ายจริง (บินตรง)

(ง) ค่าธรรมเนียมวีซ่า และค่าตรวจสุขภาพก่อนเดินทางศึกษา

ทั้งนี้ เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี ในกรณีการศึกษาระดับปริญญาโท และไม่เกิน ๔ ปี ในกรณี การศึกษาระดับปริญญาเอก ในกรณีการศึกษาระดับปริญญาเอก ให้มีระยะเวลาผ่อนผันอีก ๑ ปี แต่ระยะเวลา ศึกษาต่อไม่เกิน ๕ ปี และวงเงินรวมไม่เกิน ๕.๑ ล้านบาท ถ้าศึกษาเกินระยะเวลา ๕ ปี ภาควิชาฯ จะไม่สนับสนุน ทุนการศึกษาต่อ

๕.๙.๒ กรณีบุคลากร

การศึกษาต่อภายในประเทศ ระดับปริญญาตรีและโท สนับสนุนเฉพาะ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าหน่วยกิต และค่าเอกสารประกอบการศึกษาของหลักสูตร ทั้งนี้ เป็นเวลาไม่เกิน ๔ ปี สำหรับปริญญาตรี และไม่เกิน ๒ ปี สำหรับปริญญาโท โดยได้รับการสนับสนุนเงินทุนตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินรายละเอียด ๕๐,๐๐๐ บาทต่อปี สำหรับปริญญาตรี และไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี สำหรับปริญญาโท ทั้งนี้ ต้องมีใบเสร็จรับเงิน จากสถาบันการศึกษาหรือร้านค้ามาแสดง การศึกษาต่อภายในประเทศ ระดับปริญญาโท สนับสนุนเฉพาะค่าธรรมเนียม การศึกษา ค่าหน่วยกิต และค่าเอกสารประกอบการศึกษาของหลักสูตร

๕.๑๐ จำนวนวงเงินที่กำหนดไว้ตามระเบียบนี้อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและ สภาวะเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ต่าง ๆ ของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ พิจารณา ในแต่ละกรณีและเสนอต่อที่ประชุมภาควิชาเศรษฐศาสตร์เห็นชอบ ก่อนนำเสนอหัวหน้าภาควิชาฯ เพื่อประกาศใช้ต่อไป

๕.๑๑ หลักเกณฑ์การพิจารณาการใช้เงินรายได้ดังกล่าวข้างต้นไม่ใช้บังคับกับพนักงาน มหาวิทยาลัยเงินรายได้สายสนับสนุนของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ ยกเว้นข้อ ๕.๔ และข้อ ๕.๙.๒

หมวดที่ ๔ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุนจากเงินรายได้

- ข้อ ๖. เป็นอาจารย์และบุคลากรของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์
- ๖.๑ เป็นอาจารย์ประจำของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ
- ๖.๒ เป็นบุคลากรที่ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ
- ๖.๓ เป็นบุคลากรที่ภาควิชาเศรษฐศาสตร์แต่งตั้งให้รับผิดชอบโครงการสร้างความเป็นเลิศทางการวิจัยของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ ซึ่งต้องประกอบด้วยคณาจารย์มากกว่า ๑ ท่าน
- ข้อ ๗. เสนอเอกสารประกอบขอรับทุนตามแบบฟอร์มของภาควิชาฯ ครบทุกรายการ
- ข้อ ๘. ไม่ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งเงินทุนอื่น หรือได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งเงินทุนอื่นแต่ไม่เพียงพอค่าใช้จ่ายที่จำเป็น
- ข้อ ๙. ในกรณีการศึกษาต่อ โดยใช้เงินรายได้ต่าง ๆ ของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ ผู้ขอทุนต้องกลับมาปฏิบัติงานที่ภาควิชาเศรษฐศาสตร์อย่างน้อย ๑ ปี จึงจะสามารถขอใช้เงินรายได้ต่าง ๆ ของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ทุกประเภทในครั้งต่อไป
- ข้อ ๑๐. ต้องไม่อยู่ระหว่างการรับทุนเพื่อการศึกษา หรือการฝึกอบรม หรือการศึกษาดูงานจากกองทุนย่อยภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- คุณสมบัติอื่น ๆ ตามมติที่ได้ตกลงในที่ประชุมภาควิชาเศรษฐศาสตร์

หมวดที่ ๕ ขั้นตอนการขอรับทุนและข้อผูกพัน

ข้อ ๑๑. ผู้สมัครขอรับทุนเงินรายได้ต่าง ๆ ของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ สำหรับการฝึกอบรม การสัมมนา การประชุมทางวิชาการ การทำวิจัย และการศึกษาดูงานในต่างประเทศยื่นใบสมัครได้ล่วงหน้าก่อน ๓ เดือนของปีงบประมาณถัดไป ถ้าเป็นการฝึกอบรม การสัมมนา การประชุมวิชาการ และการศึกษาดูงานภายในประเทศ ต้องยื่นตามกำหนดเวลาที่หน่วยงานผู้จัดระบุไว้ โดยต้องยื่นใบสมัครขอรับทุนเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ก่อนวันเริ่มการฝึกอบรม การประชุมวิชาการ และการศึกษาดูงาน และนำเสนอหัวหน้าภาควิชาเศรษฐศาสตร์ ทั้งนี้ หัวหน้าภาควิชาฯ จะต้องให้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ต่าง ๆ ของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ก่อน สำหรับวงเงินตั้งแต่ ๓๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป และสำหรับวงเงินไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท ให้หัวหน้าภาควิชาเศรษฐศาสตร์อนุมัติได้ โดยต้องนำเรื่องแจ้งเข้าคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ต่าง ๆ ของภาควิชาฯ ทราบต่อไป

สำหรับการเขียนเอกสารคำสอน/ตำรา/คู่มือปฏิบัติการ/หนังสือวิชาการด้านเศรษฐศาสตร์ ยื่นใบสมัครได้ล่วงหน้าก่อน ๓ เดือนของปีงบประมาณถัดไป โดยไม่เกินวันที่ ๓๐ เมษายน

สำหรับการทำวิจัย ยื่นใบสมัครและส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ได้ล่วงหน้าก่อน ๓ เดือนของปีงบประมาณถัดไป โดยไม่เกินวันที่ ๑๕ มกราคม

สำหรับการขอรับงบประมาณโครงการสร้างความเป็นเลิศทางการวิจัยให้ยื่นใบสมัครขอรับงบประมาณเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนจะดำเนินการ

สำหรับการศึกษาต่อให้ยื่นใบสมัครขอรับทุนเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษา

คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ต่าง ๆ ของภาควิชาเศรษฐศาสตร์ ต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับใบสมัครขอรับทุน และให้เสนอผลการพิจารณาต่อหัวหน้าภาควิชาเศรษฐศาสตร์ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๒. ภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจของการใช้เงินรายได้ต่าง ๆ ของภาควิชา ผู้ขอรับทุนจะต้องดำเนินการดังนี้

๑๒.๑ กรณีการฝึกอบรม การสัมมนา การประชุมทางวิชาการ การศึกษาดูงานทั้งภายใน และต่างประเทศ ผู้ขอรับทุนต้องส่งรายงานประเมินผล รวมทั้งหลักฐานการใช้จ่ายเงินตามระเบียบการเบิกจ่ายพร้อม เอกสารต่าง ๆ ให้ภาควิชา ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่สิ้นสุดภารกิจ

๑๒.๒ กรณีการเขียนเอกสารคำสอน/ตำรา/คู่มือปฏิบัติการ/หนังสือวิชาการด้าน เศรษฐศาสตร์ให้ส่งต้นฉบับที่สมบูรณ์ที่ผ่านการตรวจทานเรียบร้อยแล้วจำนวน ๓ ชุด พร้อมส่งข้อมูลมาที่อีเมลภาควิชา เศรษฐศาสตร์ e-mail: econ.eco@ku.th เพื่อจัดทำรูปเล่มภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคมของทุกปีงบประมาณเงินรายได้ ที่ผู้ขอรับทุนได้รับอนุมัติวงเงินสนับสนุน หากผู้เขียนเอกสารคำสอน/ตำรา/คู่มือปฏิบัติการ/หนังสือวิชาการด้าน เศรษฐศาสตร์มีเหตุจำเป็น สามารถเลื่อนการส่งต้นฉบับที่สมบูรณ์เป็นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ได้โดยต้องทำบันทึกถึง หัวหน้าภาควิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อชี้แจงเหตุจำเป็นที่ทำให้ต้องเลื่อนการส่งต้นฉบับที่สมบูรณ์ ทั้งนี้ การเบิกเงินต้อง ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ในกรณีที่ผู้เขียนเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์ ให้ดำเนินการส่งมอบเอกสารจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เล่ม ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน

๑๒.๓ กรณีการทำวิจัยของอาจารย์ในภาควิชา ให้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ โดยวันสุดท้าย ของการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์คือ ๓๑ กรกฎาคม หากผู้วิจัยมีเหตุจำเป็นสามารถเลื่อนการส่งรายงานวิจัยฉบับ สมบูรณ์เป็นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ได้ โดยต้องทำบันทึกถึงหัวหน้าภาควิชาเศรษฐศาสตร์ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม เพื่อชี้แจงเหตุจำเป็นที่ทำให้ต้องเลื่อนการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ในกรณีนี้ ผู้วิจัยจะต้อง ปรับปรุงรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และจัดส่งเล่มรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๖ เล่ม พร้อมส่งข้อมูล รายงานวิจัยมาที่อีเมลภาควิชาเศรษฐศาสตร์ e-mail: econ.eco@ku.th และเอกสารเบิกเงินภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ทั้งนี้ ใบเสร็จรับเงินต่าง ๆ ให้ผู้วิจัยทำการเก็บรวบรวมไว้ที่ผู้วิจัยเพื่อรับการตรวจสอบ พร้อมทั้งต้องมี การเผยแพร่ผลงานวิจัยให้แล้วเสร็จภายใน ๓ ปีงบประมาณถัดไป

(กรณีที่ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัย วงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ต่องานวิจัย ๑ เรื่อง ต้องนำเสนอและ/หรือเผยแพร่งานวิจัย จำนวน ๑ บทความ ในการประชุมวิชาการและ/หรือ ในวารสาร หรือ

กรณีที่ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัย วงเงินมากกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท ต่องานวิจัย ๑ เรื่อง ต้องนำเสนอและ/หรือเผยแพร่งานวิจัย จำนวน ๒ บทความ ในการประชุมวิชาการและ/หรือ ในวารสาร หรือ

กรณีที่ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัย วงเงินมากกว่า ๔๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท ต่องานวิจัย ๑ เรื่อง ต้องนำเสนอและ/หรือเผยแพร่งานวิจัย จำนวน ๓ บทความ ในการประชุมวิชาการและ/หรือ ในวารสาร โดยอย่างน้อย ๑ ใน ๓ บทความ ต้องเป็นการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติ)

ทั้งนี้ ในระหว่างช่วงเวลาดังกล่าวผู้ขอรับทุนยังสามารถขอรับทุนสำหรับผลงานวิจัยเรื่อง ใหม่ต่อไปได้ แต่หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วผู้ขอรับทุนจะสามารถขอรับทุนสำหรับผลงานวิจัยเรื่องใหม่ต่อไปได้ ก็ต่อเมื่อต้องทำการเผยแพร่ผลงานวิจัยเรื่องเดิมที่พ้นกำหนดให้แล้วเสร็จ

๑๒.๔ กรณีการทำวิจัยของอาจารย์ในภาควิชาฯ ร่วมกับนักวิจัยที่เป็นบุคคลภายนอก คณะเศรษฐศาสตร์ วันสุดท้ายของการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ คือ ๓๑ กรกฎาคม หากผู้วิจัยมีเหตุจำเป็นสามารถ เลื่อนการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์เป็นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ได้ โดยต้องทำบันทึกถึงหัวหน้าภาควิชา เศรษฐศาสตร์ ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม เพื่อชี้แจงเหตุจำเป็นที่ทำให้ต้องเลื่อนการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

ในกรณีนี้ ผู้วิจัยจะต้องปรับปรุงรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และจัดส่งเล่มรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๖ เล่ม พร้อมส่งข้อมูลรายงานวิจัยมาที่อีเมลภาควิชาเศรษฐศาสตร์ e-mail: econ.eco@ku.th และเอกสารเบิกเงิน ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ทั้งนี้ ใบเสร็จรับเงินต่าง ๆ ให้ผู้วิจัยทำการเก็บรวบรวมไว้ที่ผู้วิจัยเพื่อรับการตรวจสอบ พร้อมทั้งต้องตีพิมพ์ผลงานวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนในวารสารวิชาการ โดย ณ ปีที่ตีพิมพ์วารสารต้องอยู่ในกลุ่ม คอวโวลล์ที่หนึ่ง (Q1) ในฐานข้อมูล Scopus หรือวารสารต้องอยู่ในกลุ่มคอวโวลล์ที่ Q1/Q2 ในฐานข้อมูล Scopus และ อยู่ในฐานข้อมูล Social Science Citation Index (SSCI) ทั้งนี้ การจัดกลุ่มวารสารเป็นคอวโวลล์ตาม The SCImago Journal Rank

(กรณีที่ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัย วงเงินไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ต้องเผยแพร่ ผลงานวิจัยอย่างน้อย จำนวน ๑ บทความ และสัดส่วนการมีส่วนร่วมในงานวิจัยของอาจารย์ในภาควิชาฯ ในแต่ละ บทความต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของการมีส่วนร่วมทั้งหมด หรือกรณีที่ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการทำวิจัย วงเงิน มากกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท และไม่เกิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท ต้องมีจำนวนผลงานวิจัยเผยแพร่อย่างน้อย ๒ บทความ และ สัดส่วนการมีส่วนร่วมในงานวิจัยของอาจารย์ในภาควิชาฯ ในแต่ละบทความรวมกันต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของการมีส่วนร่วมทั้งหมด โดยต้องเผยแพร่ผลงานวิจัยให้แล้วเสร็จภายใน ๕ ปี เริ่มนับตั้งแต่ปีงบประมาณถัดไป) ทั้งนี้ ผู้ขอรับทุนจะต้องมีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยให้เรียบร้อยก่อนที่จะขอรับการสนับสนุนการทำวิจัยร่วมกับ บุคคลภายนอกคณะเศรษฐศาสตร์ในครั้งต่อไป

หากผู้ขอรับทุนสนับสนุนทำวิจัยไม่สามารถเผยแพร่ผลงานวิจัย ภาควิชาฯ จะระงับการให้ทุน สนับสนุนการทำวิจัย ดังนี้

(๑) สำหรับการวิจัยของอาจารย์ในภาควิชาฯ

ในกรณีที่ไม่มี การเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือเผยแพร่ไม่ครบ ของโครงการวิจัย ๑ โครงการ ภาควิชาฯ จะระงับการให้ทุนสนับสนุนการทำงานวิจัย ๑ ปี

ในกรณีที่ไม่มี การเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือเผยแพร่ไม่ครบ ของโครงการวิจัย ๒ โครงการ ภาควิชาฯ จะระงับการให้ทุนสนับสนุนการทำงานวิจัย ๒ ปี

ในกรณีที่ไม่มี การเผยแพร่ผลงานวิจัย หรือเผยแพร่ไม่ครบ ของโครงการวิจัย ๓ โครงการ ภาควิชาฯ จะระงับการให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัยตลอดไป

(๒) สำหรับการวิจัยของอาจารย์ในภาควิชาฯ ร่วมกับนักวิจัยที่เป็นบุคคลภายนอกคณะ เศรษฐศาสตร์

ในกรณีที่ไม่สามารถตีพิมพ์งานวิจัยได้ตามกำหนด จะระงับการให้ทุนการทำวิจัยของอาจารย์ ในภาควิชาฯ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท กับผู้ขอรับทุนเป็นระยะเวลา ๑ ปี และไม่สามารถขอทุนวิจัยร่วมกับบุคคล ภายนอกคณะเศรษฐศาสตร์ได้อีก

๑๒.๕ กรณีการทำวิจัยภายใต้โครงการสร้างความเป็นเลิศทางการวิจัยให้ส่งรายงานฉบับ สมบูรณ์ จำนวน ๖ เล่ม พร้อมส่งข้อมูลรายงานวิจัยมาที่อีเมลภาควิชาเศรษฐศาสตร์ e-mail: econ.eco@ku.th และ เอกสารเบิกเงินภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ทั้งนี้ต้องรวบรวมหลักฐานการเบิกจ่ายทางการเงินแนบส่ง พร้อมดำเนินการ ทำอนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริง

๑๒.๖ กรณีการศึกษาต่อให้ส่งรายงานผลการศึกษาทุกภาคการศึกษาให้แก่ภาควิชา เศรษฐศาสตร์ ภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่ทราบผลการศึกษา

ข้อ ๑๓. ผู้ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันนี้จะถูกพิจารณาตัดสิทธิ์การได้รับทุนครั้งนี้และครั้งต่อไป โดยต้องคืนเงินทุนที่ได้รับให้แก่ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ ภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา

ข้อ ๑๔. ผู้ได้รับทุนจะต้องไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากที่ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ ให้การ สนับสนุน

ข้อ ๑๕. ผู้ได้รับทุนจะต้องไม่ก่อให้เกิดพันธะหรือภาระหนี้สินใดๆ ที่จะผูกพันกับทางภาควิชาเศรษฐศาสตร์

ข้อ ๑๖. หากค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อ หรือการฝึกอบรม หรือการประชุมวิชาการ หรือการศึกษาดูงานเกินกว่าเงินทุนที่ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ให้การสนับสนุน ผู้ได้รับทุนจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในส่วนเกินนั้นเองทั้งสิ้น

ข้อ ๑๗. ผู้ได้รับทุนศึกษาต่อจะต้องกลับมาปฏิบัติงานในภาควิชาเศรษฐศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เท่าของช่วงระยะเวลาที่ได้รับทุน สำหรับกรณีศึกษาต่อนอกเวลาราชการ ให้พิจารณาระยะเวลาการกลับปฏิบัติงานเป็นสัดส่วน ๒ ใน ๗ ของระยะเวลาการกลับมาปฏิบัติงานของกรณีเรียนในเวลาราชการ ในกรณีผู้ได้รับทุนการศึกษาต่อไม่กลับมาปฏิบัติงานในภาควิชาเศรษฐศาสตร์หรือปฏิบัติงานไม่ครบตามเงื่อนไข ให้จ่ายเงินต้นพร้อมค่าปรับ ๒ เท่าของเงินทุนที่ได้รับหรือจำนวนเงินตามสัดส่วนเวลาที่เหลืออยู่

ข้อ ๑๘. นอกเหนือจากนี้ผู้ได้รับทุนศึกษาต่อต้องปฏิบัติตามข้อผูกพันตามระเบียบในการรับทุนไปศึกษาต่อของ ก.พ.

ข้อ ๑๙. สำหรับเงินรายได้ต่าง ๆ ของภาควิชา และโครงการพิเศษที่อยู่ในรูปของเงินสะสมและเงินจัดสรรต่าง ๆ ที่โครงการพิเศษและภาควิชา ได้รับเพื่อใช้จ่ายในการทำกิจกรรมต่าง ๆ สำหรับการพัฒนาวงวิชาการให้ภาควิชา และโครงการพิเศษจัดทำโครงการขึ้นได้เองและเสนอให้คณะกรรมการฯ รับทราบก่อนที่จะให้หัวหน้าภาควิชา ทำการอนุมัติ

ข้อ ๒๐. ข้อกำหนดต่าง ๆ ในประกาศนี้ คณะกรรมการฯ สามารถที่จะใช้ดุลยพินิจแก้ไข ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเป็นกรณีๆ ไปตามความเหมาะสม โดยใช้วิธีการลงคะแนนเสียงและให้ใช้คะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ในการตัดสินใจ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๑. สำหรับการขอรับทุนสนับสนุนตามหัวข้อ ๕.๔ - ๕.๗ จะสามารถรับทุนสนับสนุนได้ไม่เกินวงเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาทต่อคนในแต่ละปีงบประมาณ ให้เริ่มใช้ในปีงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๗๐ (๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙) เป็นต้นไป

ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต ชัยวิญญูชาติ)

หัวหน้าภาควิชาเศรษฐศาสตร์