

## การกรอกใบสมัคร

ผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยลายมือของตนเอง ลายเซ็นชื่อของผู้สมัครสอบใบสมัคร และบัตรประจำตัวสอบเป็นหลักฐานสำคัญในการยืนยันตัวบุคคล ฉะนั้น การเซ็นชื่อเกี่ยวกับการสอบทุกครั้งต้องเหมือนกัน

Please read and fill the application form in your own handwriting.

## เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครสอบ Please submit the following documents

1. ใบสมัครสอบ ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด แนบท้ายประกาศนี้  
Filled application form
2. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1½ x 2 นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ครั้งเดียวกันไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน 3 รูป 3 1½ x 2 inch photos taken within 1 year
3. สำเนาปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร และใบคะแนนแสดงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของแต่ละตำแหน่ง ตามประกาศรับสมัครสอบ

A copy of transcripts and diplomas for bachelor's, master's and doctoral degrees

4. สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อหรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยน) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหนังสือหย่า สำหรับหญิงที่ทำการสมรสแล้ว เป็นต้น A copy of document of name, or surname change, a copy of marriage certificate, a copy of divorce certificate

5. เอกสารอื่น ซึ่งแสดงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของแต่ละตำแหน่งตามประกาศรับสมัครสอบ เช่น เอกสารแสดงความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ หนังสือรับรองการผ่านงาน สำเนาทะเบียนบ้านกรณีที่มีระบุมิลิลาเนาของผู้สมัคร เป็นต้น A copy of all certificates of other academic experiences

6. สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสูติบัตร หรือบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบกองเกินทหารอย่างใดอย่างหนึ่ง A copy of house registration (certificate of residence)

7. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 16 (พ.ศ.2526) ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน A medical certificate issued within 1 month showing that you are free of tuberculosis, not a drug addict, alcoholism, serious communicable disease, and mental disorder that interferes with work, and work-related activities

8. ให้ผู้รับรองซึ่งมิใช่บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดา เดียวกัน จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้รู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี กรอกคำรับรองลงในแบบฟอร์มเอกสารลับที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้หนึ่งในจำนวนผู้รับรองดังกล่าวต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานประจำ ไม่ต่ำกว่าระดับ 4 หรือหากบริหารราชการทหาร หรือตำรวจ ต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก List name, address, telephone and occupation of 3 reference person (Other than relatives)

## หมายเหตุ

เอกสารรายการที่ 1 – 5 ต้องยื่นในวันสมัครสอบ ส่วนเอกสารรายการที่ 6 – 8 อาจยื่นเพิ่มเติมได้ภายในเวลาที่กำหนดก่อนการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ทั้งนี้ ให้ดูรายละเอียดจากประกาศรับสมัครสอบ

<p>ติดรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1½ x 2 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี Photo 1½ x 2 inch taken within 1 yr</p>	เลขที่ .....
	No.
	ชื่อ - นามสกุล (นาย / นาง / น.ส.) .....
	Name & Surname ((Mr./Mrs./Ms.))
	วุฒิที่ใช้สมัคร .....
	Degree
	ตำแหน่ง .....
	Position
	ลายเซ็นผู้สมัคร .....
	signature
	ดูรายชื่อ เลขที่ และตารางสอบ วันที่ .....



<p>ติดรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1½ x 2 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี Photo 1½ x 2 inch taken within 1 yr</p>	เลขที่ .....
	ชื่อ - นามสกุล (นาย / นาง / น.ส.) .....
	วุฒิที่ใช้สมัคร .....
	ตำแหน่ง .....
	ลายเซ็นผู้สมัคร .....
	ดูรายชื่อ เลขที่ และตารางสอบ วันที่ .....

ชำระค่าสมัครสอบ ..... บาท ใบสำคัญเล่มที่ ..... เลขที่ .....  
ลงวันที่ ..... เจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร .....

## ใบสมัคร

เลขที่ .....

Application form no. ....

### Kasetsart University Application Form

สอบแข่งขัน หรือคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ระดับ ..... ตำแหน่ง .....

Position

1. ชื่อ – นามสกุล (นาย / นาง / น.ส.) .....  
Name and Lastname (Mr./Mrs./Ms.)  
สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
Nationality ..... Religion .....  
เลขประจำตัว ..... ออกให้ ณ อำเภอ/เขต .....  
I.D. Card or Passport Number ..... Issued by .....  
Date of issue ..... Date of expiry .....  
จังหวัด .....



2. เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... อายุ ..... ปี ..... เดือน .....  
Date of birth ..... Age ..... years ..... months  
(นับถึงวันปิดรับสมัครต้องไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์)  
(Must not be younger than 18 years of age at the closing date of applications)
3. ตำบลที่เกิด ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....  
Place of birth ..... Province .....
4. ที่อยู่ปัจจุบัน .....  
Current Address .....

โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์มือถือ ..... E-mail .....

Telephone

Mobile phone

5. ชื่อภรรยา หรือสามี ..... สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
Spouse's name ..... Nationality ..... Religion .....  
อาชีพ ..... สถานที่ทำงาน ..... โทรศัพท์มือถือ .....  
Occupation ..... Company's name ..... Mobile phone .....
6. ชื่อบิดา ..... สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
Father's name ..... Nationality ..... Religion .....  
อาชีพ ..... สถานที่ทำงาน ..... โทรศัพท์มือถือ .....  
Occupation ..... Company's name ..... Mobile phone .....
- ชื่อมารดา ..... สัญชาติ ..... ศาสนา .....  
Mother's name ..... Nationality ..... Religion .....  
อาชีพ ..... สถานที่ทำงาน ..... โทรศัพท์มือถือ .....  
Occupation ..... Company's name ..... Mobile phone .....

7. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัคร คือ ..... สาขาวิชาเอก .....
- Highest education qualification corresponding to the position applied for Major
- ได้รับอนุมัติผลการศึกษาแล้ว เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... (ไม่หลังวันปิดรับสมัคร)
- Graduation date (dd/mm/yyyy) (Not after the application deadline)
- จากสถานศึกษาชื่อ ..... ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม .....
- Name of Institution G.P.A.
- และได้แนบหลักฐานการสำเร็จการศึกษา พร้อมทั้งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาเพื่อประกอบการยื่นใบสมัคร  
ด้วยแล้ว
- and have attached graduation certificates signature to certify the true copy to support the submission of the  
application

8. ประวัติการศึกษา (Education qualification)

วุฒิการศึกษา Educational Level	ชื่อปริญญา Degree	ปีที่สำเร็จการศึกษา Year of graduation	สถาบัน Name of Institute	ประเทศ Country	เกรดเฉลี่ย สะสม G.P.A
ปริญญาตรี Bachelor's degree					
ปริญญาโท Master's degree					
ปริญญาเอก Ph.D.					
อื่นๆ (ระบุ) Others					

9. ความรู้ความสามารถพิเศษ (Special Skills)

.....

.....

10. ความรู้ภาษาต่างประเทศ (Language Ability)

.....

.....

11. อาชีพปัจจุบัน ..... สถานที่ทำงาน .....
- Current position Company's name

12. ประสบการณ์การทำงาน (Employment Information)

ปี พ.ศ. Year	สถานที่ทำงาน Company's name	ตำแหน่ง Positions

13. เคยรับราชการเป็นข้าราชการ . ตำแหน่ง ..... แผนก .....  
Used to serve as a government officer in position

กอง ..... กรม ..... กระทรวง .....  
Division Department Ministry

ออกจากราชการเพราะ ..... เมื่อวันที่ .....  
reason for leaving date

ได้รับบำเหน็จ บำนาญ หรือเบี้ยหวัดจากกระทรวง ..... เป็นเงิน ..... บาท  
receive a pension, or indemnity from ministry in the amount (Thai Baht)

14. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบแข่งขัน หรือคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และได้ส่งค่าธรรมเนียม  
การสมัครสอบ เป็นเงิน ..... บาท มาพร้อมใบสมัครนี้แล้ว  
I would like to apply to be an employee of Kasetsart University and paid the application fee in the amount  
of ..... Baht with this application.

15. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6. แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2553  
ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2553 และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครและ  
ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ตรง  
ตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้

I hereby certify that I have qualifications according to item 6 of the Announcement of the Kasetsart University  
Council : Regulations of Kasetsart University on Personnel Management for University Employee, 2010 dated  
December 13, 2010 and specific qualifications for this position. If it appears that my qualifications do not  
meet the recruitment announcement, I am deemed to be unqualified.

ลงลายมือชื่อ ..... ผู้สมัคร  
(Applicant's signature)

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
Date Month B.E.Year

## คำรับรอง

สถานที่เขียนคำรับรอง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง ..... ระดับ .....

สังกัด.....

สถานที่ติดต่อที่บ้าน เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก / ซอย .....

ถนน ..... ตำบล / แขวง ..... อำเภอ / เขต .....

จังหวัด ..... โทรศัพท์หมายเลข .....

สถานที่ติดต่อ ที่ทำงาน ..... เลขที่ ..... หมู่ที่ .....

ตรอก / ซอย ..... ถนน ..... ตำบล / แขวง .....

อำเภอ / เขต ..... จังหวัด ..... โทรศัพท์หมายเลข .....

ขอรับรองว่า นาย / นาง / น.ส. .... ผู้สมัครสอบแข่งขันเข้าเป็น

พนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในตำแหน่ง .....อาจารย์..... ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น ..... ของข้าพเจ้า

เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคยมีชื่อเสียงในทางเสื่อมเสียแต่ประการใด ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับ

ผู้สมัคร ดังนี้ (โปรดกาเครื่องหมาย  ลงในช่องที่ต้องการตอบ)

- |   |  |  |  |                                 |
|---|--|--|--|---------------------------------|
| 1. ระดับสติปัญญา ความรู้ความสามารถ                | <input type="checkbox"/> ดีมาก             | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้         | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                                 |
| 2. ความเฉลียวฉลาดไหวพริบและเขาว์ปัญญา             | <input type="checkbox"/> ดีมาก             | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้         | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                                 |
| 3. ความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ               | <input type="checkbox"/> ดีมาก             | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้         | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                                 |
| 4. อุปนิสัย                                       | <input type="checkbox"/> ร่าเริงแจ่มใส     | <input type="checkbox"/> เจียบขริ่ม      | <input type="checkbox"/> หนักแน่น            | <input type="checkbox"/> ใจน้อย |
| 5. บุคลิกลักษณะ                                   | <input type="checkbox"/> แสดงออกโดยเปิดเผย | <input type="checkbox"/> ค่อนข้างเก็บตัว | <input type="checkbox"/> เก็บความรู้สึก      |                                 |
| 6. มนุษยสัมพันธ์                                  | <input type="checkbox"/> ดีมาก             | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้         | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                                 |
| 7. ความเชื่อมั่นในตนเองและความสามารถในการตัดสินใจ | <input type="checkbox"/> ดีมาก             | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้         | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                                 |
| 8. ความเป็นผู้นำ                                  | <input type="checkbox"/> ดีมาก             | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้         | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                                 |
| 9. การมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์               | <input type="checkbox"/> ดีมาก             | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้         | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                                 |
| 10. สุขภาพร่างกาย                                 | <input type="checkbox"/> แข็งแรงสมบูรณ์    | <input type="checkbox"/> ค่อนข้างอ่อนแอ  |  |                                 |
| 11. สุขภาพจิต                                     | <input type="checkbox"/> ดีมาก             | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้         | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                                 |
| 12. ความขยันขันแข็งมานะอดทน                       | <input type="checkbox"/> ดีมาก             | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้         | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                                 |
| 13. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่                       | <input type="checkbox"/> ดีมาก             | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้         | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                                 |
| 14. ความซื่อสัตย์                                 | <input type="checkbox"/> ดีมาก             | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้         | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                                 |
| 15. การมีระเบียบวินัยและการตรงต่อเวลา             | <input type="checkbox"/> ดีมาก             | <input type="checkbox"/> ดีพอใช้         | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                                 |

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์สอบถามข้อมูลอื่นๆ เพิ่มเติมได้ตามสถานที่ติดต่อข้างต้น

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ เมื่อกรอกข้อความครบถ้วนแล้ว กรุณาพินิจลงเอกสารลับ ถึงคณะกรรมการดำเนินการสอบที่แนบมาพร้อมนี้

## Letter of Reference

At.....

Date ..... Month ..... Year. ....

I (name)..... position .....

Affiliation..... address .....

..... telephone .....

Current Address.....

..... mobile phone..... e-mail .....

Certify that (Mr. / Miss / Mrs.) ..... applicant for the

position at Kasetsart University in the position....Lecturer....is a well behaved person and never have

a reputation of any disgrace. In this regard, I would like to inform you of detailed information about

the applicant. (please check ✓ in the related box.)

- |  |                          |                |                          |                    |                          |               |                          |           |
|--|--------------------------|----------------|--------------------------|--------------------|--------------------------|---------------|--------------------------|-----------|
| 1. Intelligence and knowledge                        | <input type="checkbox"/> | Very good      | <input type="checkbox"/> | Fairly good        | <input type="checkbox"/> | Not so good   |                          |           |
| 2. tact and intelligence                             | <input type="checkbox"/> | Very good      | <input type="checkbox"/> | Fairly good        | <input type="checkbox"/> | Not so good   |                          |           |
| 3. Ability to learn new things                       | <input type="checkbox"/> | Very good      | <input type="checkbox"/> | Fairly good        | <input type="checkbox"/> | Not so good   |                          |           |
| 4. Character   | <input type="checkbox"/> | cheerful       | <input type="checkbox"/> | quiet              | <input type="checkbox"/> | forceful      | <input type="checkbox"/> | sensitive |
| 5. Personality                                       | <input type="checkbox"/> | openly express | <input type="checkbox"/> | rather introverted | <input type="checkbox"/> | keep feelings |                          |           |
| 6. Human relations                                   | <input type="checkbox"/> | Very good      | <input type="checkbox"/> | Fairly good        | <input type="checkbox"/> | Not so good   |                          |           |
| 7. Self-confidence and the ability to make decisions | <input type="checkbox"/> | Very good      | <input type="checkbox"/> | Fairly good        | <input type="checkbox"/> | Not so good   |                          |           |
| 8. Leadership  | <input type="checkbox"/> | Very good      | <input type="checkbox"/> | Fairly good        | <input type="checkbox"/> | Not so good   |                          |           |
| 9. Initiative and Creativity                         | <input type="checkbox"/> | Very good      | <input type="checkbox"/> | Fairly good        | <input type="checkbox"/> | Not so good   |                          |           |
| 10. Physical health                                  | <input type="checkbox"/> | healthy        | <input type="checkbox"/> | quite weak         |                          |               |                          |           |
| 11. Mental health                                    | <input type="checkbox"/> | Very good      | <input type="checkbox"/> | Fairly good        | <input type="checkbox"/> | Not so good   |                          |           |
| 12. Diligence, perseverance, patience                | <input type="checkbox"/> | Very good      | <input type="checkbox"/> | Fairly good        | <input type="checkbox"/> | Not so good   |                          |           |
| 13. Responsibility                                   | <input type="checkbox"/> | Very good      | <input type="checkbox"/> | Fairly good        | <input type="checkbox"/> | Not so good   |                          |           |
| 14. Honesty  | <input type="checkbox"/> | Very good      | <input type="checkbox"/> | Fairly good        | <input type="checkbox"/> | Not so good   |                          |           |
| 15. Discipline and punctuality                       | <input type="checkbox"/> | Very good      | <input type="checkbox"/> | Fairly good        | <input type="checkbox"/> | Not so good   |                          |           |

For further information, the recruitment committee of Kasetsart University can contact me to inquire more about the applicant at the given contact information.

(signature) .....

(..... )

Position .....

Note: Please seal this document after completing the form.