

## หนังสือขอคำรับรองจากภาควิชาเศรษฐศาสตร์

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอหนังสือรับรองจากภาควิชาเศรษฐศาสตร์

เรียน หัวหน้าภาควิชาเศรษฐศาสตร์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... นิสิตระดับปริญญา ..... ชั้นปีที่ .....

ภาควิชาเศรษฐศาสตร์ มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองจากภาควิชาเศรษฐศาสตร์ เพื่อใช้ในการติดต่อหน่วยงาน  
ขอข้อมูลเรื่องเอกสารเพื่อใช้ประกอบในการศึกษาวิชา .....

..... ในหัวข้อเรื่อง .....

..... โดยมีรายละเอียดที่ต้องการคือ

.....

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

จึงเรียนมาเพื่อขอหนังสือรับรอง จำนวน ..... ฉบับ ถึงบุคคลและหน่วยงานต่อไปนี้

ตำแหน่งผู้ต้องการติดต่อ

หน่วยงาน

1. .... 1. ....

2. .... 2. ....

3. .... 3. ....

4. .... 4. ....

ขอแสดงความนับถือ

ลงนาม ..... (นิสิต)

เบอร์มือถือ .....

ความเห็นของอาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ประจำวิชา

สมควรออกหนังสือรับรอง

ไม่สมควรออกหนังสือรับรอง

ลงนาม ..... (อาจารย์)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**หมายเหตุ :** นิสิตจะต้องให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลที่ต้องการอย่างถูกต้องและชัดเจน