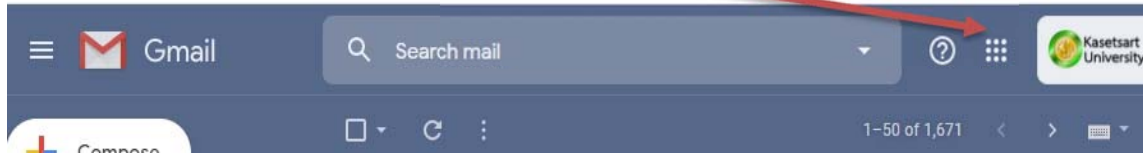
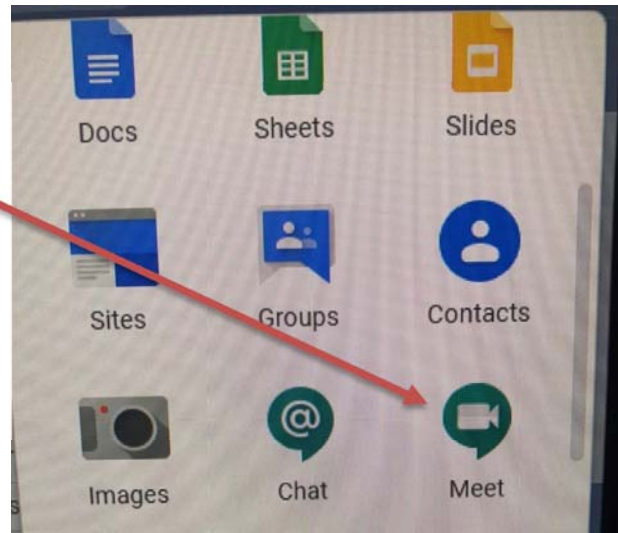


## คู่มือการสร้าง ห้องพบที่ปรึกษา ด้วย Google Meet จากเครื่องคอมพิวเตอร์

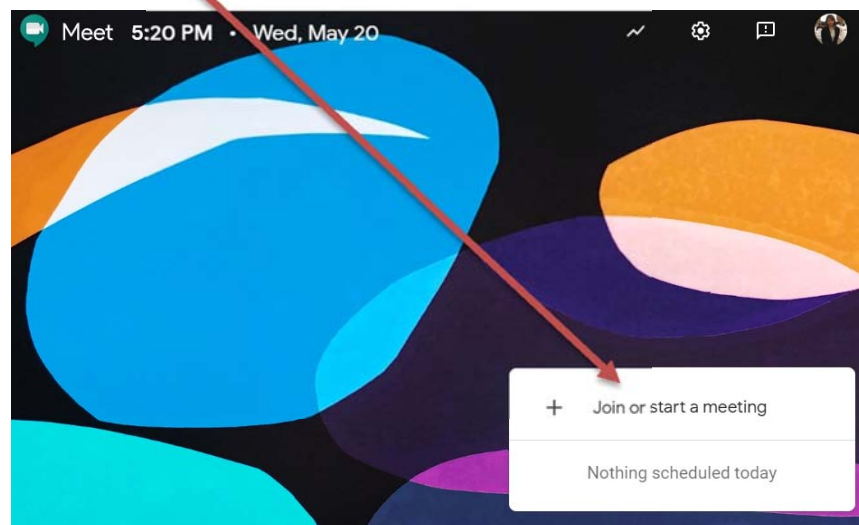
1. เข้า [www.gmail.com](http://www.gmail.com)
2. Login ด้วย Email @ku.th
3. กดไปที่ปุ่ม 9 จุดบริเวณมุมขวาบน



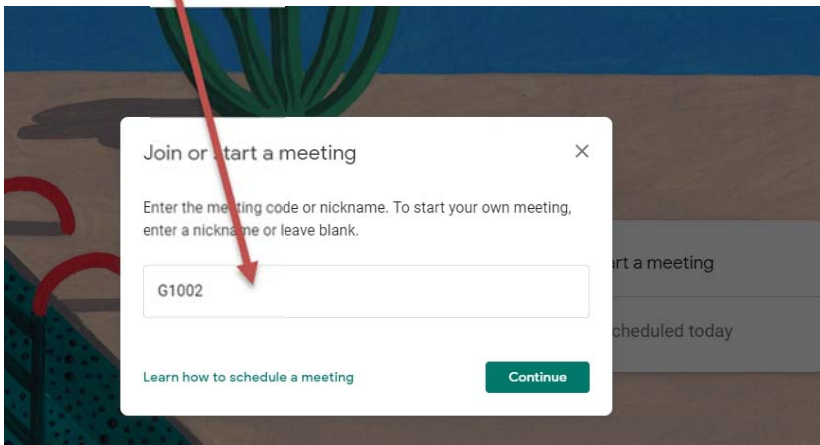
4. กดเลื่อนลงจะเจอสัญลักษณ์ Meet



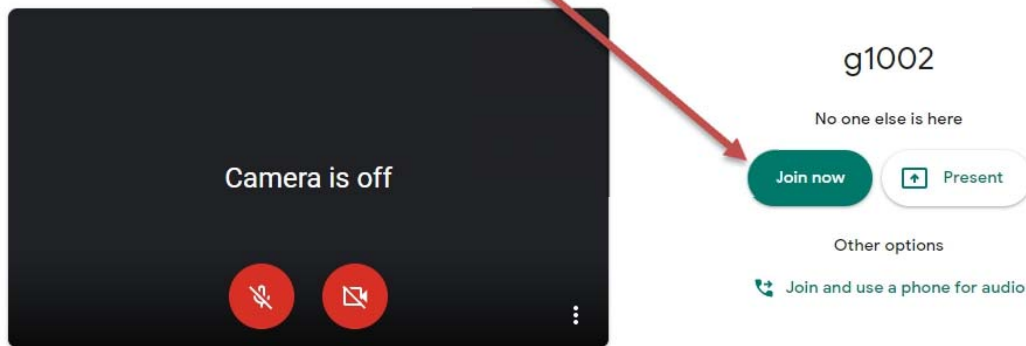
5. กดสัญลักษณ์ Meet จะข้อความ + Join or start a meeting



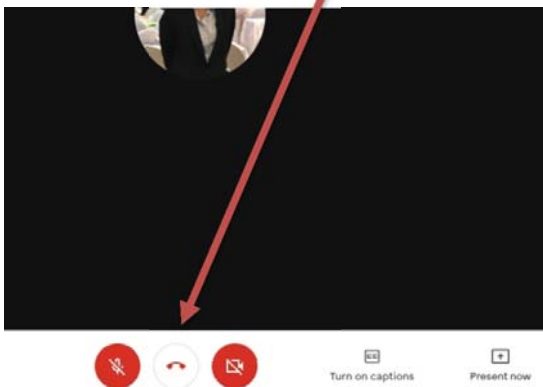
6. กด + Join or start a meeting จะเจอข้อความ “Enter the meeting code or nickname. To start your own meeting enter a nickname or leave blank” ให้พิมพ์ รหัสอาจารย์ที่ปรึกษาของท่าน เช่น G1002 แล้วกด Continue



7. จะได้ห้องสำหรับอาจารย์ที่ปรึกษา รหัส G1002 แล้วกด Join now



8. ถ้าต้องการออกจากการประชุมให้กดสัญลักษณ์การวางสายนี้



\*\*\*\*\*สิ้นสุดขั้นตอน \*\*\*\*\*